|  |  |
| --- | --- |
|  | Руководителю ГБУК РО «Гуковский музей шахтерского труда имени Л.И. Микулина»    (Ф.И.О. руководителя учреждения) |
|  | от |
|  |  |
|  | (Ф.И.О. работника учреждения) |

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о выкупе подарка

Извещаю о намерении выкупить подарок (подарки), полученный (полученные) в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным мероприятием (нужное подчеркнуть)

,

(указать место и дату проведения)

и сданный на хранение в установленном порядке в

,

(наименование уполномоченной организации)

по стоимости, установленной в результате оценки подарка в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование подарка | Количество предметов |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| … |  |  |
| Итого | |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(личная подпись сотрудника музея)

Уведомление зарегистрировано в Журнале регистрации

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. за № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И. О. ответственного лица)